

**AANMELDINGSFORMULIER**

**Kindpunt te Meppel**

**Kindcentrum Annefrank , K.P.Laan 20, 7943 CV Meppel. 0522-258500**

[**www.kindcentrum-annefrank.nl**](http://www.kindcentrum-annefrank.nl) **directiekcannefrank@kindpunt.nl**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Personalia Leerling** |  | **Huisarts/medisch** |  |
| Achternaam |  | Achternaam huisarts |  |
| Voorna(a)m(en) |  | Adres |  |
|  |  | Woonplaats |  |
| Roepnaam |  | Medicijngebruik | Ja/Nee |
| Geslacht | M/V | Indien ja, welke |  |
| Geboortedatum |  | Allergie |  |
| Geboorteplaats |  | Producten die kind niet mag |  |
| BSN-nummer |  |  |  |
| Onderwijsnummer |  |  |  |
| Gezindte |  | **Gezin** |  |
| Nationaliteit |  | Aantal kinderen |  |
| Culturele Achtergrond (land) |  | Plaats van kind in het gezin |  |
| Land van herkomst vader |  | Noodnummer |  |
| Land van herkomst moeder |  | Naam noodnummer |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Peuterspeelzaal bezocht: | Ja/Nee |
| Indien afkomstig van andere school: |  |
| School van herkomst naam |  |
| School van herkomst plaats |  |

Zie ommezijde

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Personalia verzorger 1** |  | **Personalia verzorger 2** |  |
| Achternaam |  | Achternaam |  |
| Voorletters |  | Voorletters |  |
| Geslacht | M/V | Geslacht | M/V |
| Relatie tot kind | vader/moeder/… | Relatie tot kind | vader/moeder/… |
| Geboortedatum |  | Geboortedatum |  |
| Geboorteplaats |  | Geboorteplaats |  |
| Werkzaam bij bedrijf |  | Werkzaam bij bedrijf |  |
| Telefoon werk |  | Telefoon werk |  |
| Burgerlijke staat |  | Burgerlijke staat |  |
|  |  | Indien afwijkend van verzorger 1: |  |
| Straat en huisnummer |  | Straat en huisnummer |  |
| Postcode |  | Postcode |  |
| Plaats |  | Plaats |  |
| Telefoon thuis |  | Telefoon thuis |  |
| Telefoon thuis geheim |  | Telefoon thuis geheim |  |
| Mobiel nummer | Ja/Nee | Mobiel nummer | Ja/Nee |
| E-mail |  | E-mail |  |
|  |  |  |  |
| **Ondertekening**  Naar waarheid ingevuld |  | **Ondertekening**  Naar waarheid ingevuld |
| Naam verzorger 1 |  | Naam verzorger 2 |  |
| Handtekening |  | Handtekening |  |
| Datum |  | Datum |  |
|  |  |  |  |

Door middel van bovenstaande handtekening(en) stemt men in met de Protestants Christelijke Identiteit van het Kindpunt. en de school, respectievelijk respecteert men deze.

- Het aangemelde kind is niet op een andere school ingeschreven als leerling(e).

- Er is geen bezwaar aangetekend tegen het opnemen van de persoonsgegevens in een publicatie van de school.

-Graag bijvoegen bij dit inschrijfformulier een kopie van identiteitskaart of paspoort waarop het Burger Service Nummer van uw kind vermeld staat.

INTAKE\_FORMULIER **intrede groep 1**

(ook in te vullen voor tussentijdse instroom in groep 1, 2 en 3)

Behorend bij aanmelding van naam:

**1. Algemene ontwikkelingsaspecten:**

Welke opvallende dingen / bijzonderheden kunt u noemen over:

A. Geboorte: O thuis O Ziekenhuis O complicatie

-

B. Ziektes/ongevallen/(eventuele) handicap (ook: allergieën of andere gevoeligheden; medicijngebruik)

-

C. voeding

**-**

D. Slapen

-

E. zindelijkheid (overdag/’s nachts)

-

Indien niet zindelijk- welke acties zijn daarvoor ondernomen ?

-

Contactnummers voor bellen bij ‘broek plassen/ broek poepen ?:

-

1. **Motorische ontwikkeling:**

Welke bijzonderheden kunt u noemen over:

1. grofmotorische ontwikkeling (bewegen in de babytijd, kruipen, leren lopen, steppen, fietsen, zich

aankleden e.d.:

-

1. fijnmotorische ontwikkeling ( oog-handcoördinatie bewegingen, tekenen, kleuren, puzzelen, knoopjes

vastmaken, gebruik van bestek e.d.):

-

1. **Zintuiglijke ontwikkeling**

Zijn er bij uw kind bijzonderheden of problemen (geweest) met betrekking tot:

A ogen en/of het gezichtsvermogen (het “zien”):

-

B oren en/of het gehoor (het horen van geluiden en gesproken taal)

-

**4. Cognitieve ontwikkeling**

Welke bijzonderheden kunt u noemen over:

1. de belangstelling of nieuwsgierigheid die uw kind toont voor de dingen om zich heen

(denk ook aan cijfers, letters)

-

B. de manier en het gemak waarop uw kind dingen leert

-

1. de manier en het gemak waarop uw kind zich kan concentreren, met iets bezig kan zijn.

-

1. de manier en het gemak waarop uw kind zich dingen kan herinneren

-

**5. Spraak-/taalontwikkeling**

welke bijzonderheden kunt u noemen over:

1. (de eerste woorden: 10 à 12 maanden, tweewoord-zinnen: circa 20 maanden, zin met

meerdere woorden: circa 30 maanden)

-

B. is het spreken duidelijk verstaanbaar

-

C. Kan uw kind altijd goed onder woorden brengen wat het bedoelt?

-

D. Wat vindt u van de woordenschat van uw kind? (in vergelijking tot anderen kinderen van

dezelfde leeftijd)

-

1. Wordt er thuis (nog) een andere taal/dialect gesproken?

-

1. Komen er in uw gezin/familie lees/spellingsproblemen voor?

-

1. **Sociaal-emotionele ontwikkeling**

Welke bijzonderheden kunt u noemen over:

1. Het karakter van uw kind: (vriendelijk/gesloten/opvliegend/makkelijk enz)

-

1. De omgang van uw kind met de leden van uw gezin

-

1. De omgang van uw kind met andere kinderen en volwassenen

-

D. Mogelijke ingrijpende gebeurtenissen die uw kind heeft meegemaakt:

(ongeluk/overlijden van verwanten/ziekenhuisopname/scheiding van ouders/ verhuizing etc)

-

Heeft uw kind de peuterspeelzaal bezocht? O nee O ja dagdelen

Heeft uw kind een kinderdagverblijf bezocht? O nee O ja dagen

Zal uw kind gebruik maken van naschoolse opvang? O ja O nee

Is er binnen uw gezin sprake van enige vorm van hulpverlening of professionele ondersteuning?

O ja,nl

O nee

Overige bijzonderheden die u als ouders belangrijk vindt voor het schoolgaan van uw kind

(dieet/logopedie/fysiotherapie/allergieën/specialist enz)

-

Kindcentrum Anne Frank, K.P.Laan 20, 7943 CV , Meppel; 0522-258500

Meppel, 3 september 2018

Beste ouder/verzorger,

De stichting Kindpunt Meppel en haar scholen gaan zorgvuldig om met de privacy van de leerlingen. Dit is vastgelegd in het privacyreglement van de stichting dat u kunt vinden op de website [www.kindpunt.nl](http://www.kindpunt.nl) (tabblad Info/Privacy). In dit document staat beschreven hoe we omgaan met gegevens van leerlingen, digitaal leermateriaal en de informatieplicht die we hebben.

Voor het gebruik van foto’s en video-opnames van leerlingen op social media, op websites van de stichting en de scholen of in de nieuwsbrief, vragen wij jaarlijks toestemming. U mag altijd besluiten om die toestemming niet te geven, of om eerder gegeven instemming in te trekken. Ook mag u op een later moment alsnog toestemming geven. Wanneer u toestemming hebt gegeven, gaan wij zorgvuldig om met foto’s en video’s. Wij plaatsen geen foto’s waardoor leerlingen schade kunnen ondervinden. We plaatsen bij foto’s en video’s geen namen van leerlingen.

Uw toestemming geldt alleen voor foto’s en video’s die door ons of in onze opdracht worden gemaakt. Het kan voorkomen dat andere ouders foto’s maken tijdens schoolactiviteiten. De school heeft daar geen invloed op, maar wij gaan ervan uit dat deze ouders ook terughoudend zijn bij het plaatsen van foto’s en video’s op internet en toestemming vragen aan andere ouders als ze foto’s plaatsen waar ook andere kinderen bij op staan.

Als we foto’s en video’s willen laten maken voor onderzoeksdoeleinden, bijvoorbeeld om een les van de stage-juf op te nemen, zullen we u daar apart over informeren en zo nodig om toestemming vragen. Ook als we beeldmateriaal voor een ander doel willen gebruiken, nemen we contact met u op.

Alvast bedankt voor uw medewerking!

Met vriendelijke groet,   
namens het team,  
Piet van Dijk (directeur)

----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Hierbij verklaart ondergetekende, ouders/verzorger van …………………………………….. groep ……..

dat foto’s en video’s door Kindcentrum Anne Frank gebruikt mogen worden\*:

🞎 in de schoolgids en schoolbrochure

🞎 in de schoolkalender

🞎 op de website van de school

🞎 in de (digitale) nieuwsbrief

🞎 op sociale-media accounts van de school (Twitter, Facebook)

🞎 lokale tv, kabelkrant, krant

z.o.z.

Voor het verspreiden van een klassenlijst in de klas van mijn kind, met naam/adres/telefoonnummer, geef ik\*:

🞎 wel toestemming

🞎 geen toestemming

\* aankruisen waarvoor u toestemming geeft

Datum: ..............................................................................

Naam ouder/verzorger: ..............................................................................

Handtekening ouder/verzorger:..............................................................................

S.O.S. Adres Schooljaar 2019-2020

Jaarlijks willen we graag controleren of de S.O.S.-adressen nog wel kloppen. Het is meerdere malen gebleken dat het van groot belang is dat wij een SOS-adres achter de hand hebben. Aangezien het SOS-adres nog wel eens verandert, vragen we u dit formulier volledig in te vullen.

Naam Kind:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Groep:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| S.O.S. – adres 1 | | S.O.S. – adres 2 (niet verplicht) | |
| Naam: |  | Naam: |  |
| Adres: |  | Adres: |  |
| Telefoon: |  | Telefoon: |  |

E-mailadres:

Ook e-mailadressen zijn aan verandering onderhevig. Daarom ook het verzoek om het e-mailadres meteen door te geven aan school bij verandering. Als uw e-mailadres het laatste jaar is veranderd, wilt u dan hier uw e-mailadres invullen?

Tip: Heeft u een hotmail-account? Onze ervaring heeft geleerd dat deze door onze administratiesoftware vaak aangezien wordt voor SPAM/ongewenst bericht. U loopt dan het risico belangrijke berichten te missen. U kunt dit ondervangen door een ander e-mailadres te maken en aan ons door te geven.

E-mailadres:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_